



ISTITUTO COMPRENSIVO

Giovanni Paolo II –De Marinis

Direzione e Segreteria: Via N. Colonna, 1

70131 Bari Tel. 080 5654496

E-mail: baic845009@istruzione.it



Circolare n. 2 del 03/09/2025

Ai docenti
dell'I.C. "G. Paolo II — De Marinis"
SEDE

e p.c. Al DSGA

Al sito web - area docenti

Oggetto: presentazione candidature per Funzioni Strumentali al PTOF - A.5.2025/26.

Come illustrato e deliberato nella riunione del Collegio dei docenti del 02.09.2025, si invitano i Docenti interessati all'assegnazione delle Funzioni Strumentali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, per l'a.s. 2025/26 ad inviare la propria candidatura all'indirizzo di posta istituzionale della Scuola, baic845009@istruzione.it entro e non oltre **il giorno 08.09.2025** con l'apposito modulo - allegato alla presente - debitamente compilato e sottoscritto, corredato del curriculum.

Si fa presente quanto segue:

- I docenti individuati per le aree dovranno essere documentati e dovranno aggiornarsi sulla normativa in vigore che attiene al settore specifico di intervento;
- *Entro* dieci giorni dalla nomina, dovranno presentare al Dirigente Scolastico il piano operativo di lavoro con allegato cronoprogramma delle azioni previste;
- Tutti i docenti lavoreranno in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico, con lo staff del Dirigente Scolastico e con le altre Funzioni Strumentali per una gestione unitaria ed efficace degli interventi.

Si rende noto che, qualora il numero delle domande dovesse superare le disponibilità previste per lo svolgimento delle funzioni strumentali, le domande saranno esaminate da una Commissione formata dal Dirigente Scolastico che la presiede, da un Assistente Amministrativo e da una delle due docenti collaboratrici del Dirigente Scolastico.

A seguito, dell'istruttoria da parte della Commissione designata, il Collegio dei Docenti delibererà l'individuazione dei docenti titolari delle Funzioni Strumentali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

In allegato:

ALLEGATO N. 1: Aree Funzioni Strumentali

ALLEGATO N. 2: Criteri

ALLEGATO n. 3: Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Amalia Aveni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'Art.3, comma 2 del D.Lgs 12/02/1993, n.39/1993



ISTITUTO COMPRENSIVO

Giovanni Paolo II –De Marinis

Direzione e Segreteria: Via N. Colonna, 1

70131 Bari Tel. 080 5654496

E-mail: baic845009@istruzione.it



- ALLEGATO N. 3 -

Al Dirigente Scolastico

I.C. "G. Paolo II — De Marinis"

Bari

Oggetto: domanda assegnazione Funzione Strumentale a.s. 2025/2026.

Il/La sottoscritto/a _____ docente di
_____ in servizio presso codesto Istituto Comprensivo nel
plesso scolastico _____

CHIEDE

ai sensi del vigente CCNL, sulla base di quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del
02.09.2025 l'assegnazione della funzione strumentale relativamente all'area (indicare
l'AREA scelta):

Allega alla presente il proprio C.V. riferito ai criteri di cui all'allegato n. 2.



ISTITUTO COMPRENSIVO

Giovanni Paolo II –De Marinis

Direzione e Segreteria: Via N. Colonna, 1

70131 Bari Tel. 080 5654496

E-mail: baic845009@istruzione.it



- ALLEGATO N. 1 -

Aree Funzione Strumentale

Area 1: Gestione e Coordinamento PTOF

Area 2: Sostegno al lavoro dei docenti per l'utilizzo delle nuove tecnologie

Area 3: Interventi e servizi per gli studenti:

Inclusione e integrazione

Area 4: Continuità e orientamento



ISTITUTO COMPRENSIVO

Giovanni Paolo II –De Marinis

Direzione e Segreteria: Via N. Colonna, 1

70131 Bari Tel. 080 5654496

E-mail: baic845009@istruzione.it



- ALLEGATO N. 2 -

1. PREMESSA

Il profilo del candidato alla funzione strumentale al PTOF dovrebbe essere quello di un docente con una significativa esperienza professionale ed una buona conoscenza della realtà specifica dell'istituto, che abbia partecipato attivamente alla vita della scuola sia riguardo all'attività didattica curricolare sia riguardo alle attività di supporto e integrazione alla didattica (Organi collegiali, gruppi di studio e progetto, aggiornamento, iniziative di innovazione o integrative o extracurricolari e abbia sviluppato un interesse specifico relativo ad un settore della vita scolastica, per il quale ha maturato competenze, motivazione, capacità progettuali. Il candidato dovrà possedere:
capacità di coordinamento e organizzative; capacità relazionali e disponibilità a svolgere la funzione in orario aggiuntivo;
disponibilità all'ascolto delle problematiche rilevate dai colleghi e capacità di prospettare soluzioni efficaci.

2- CRITERI

- 1) Anni di servizio nella Scuola: minimo uno di ruolo; in mancanza di candidature, si accoglieranno candidature anche di docenti neoarrivati nella Scuola.
- 2) Titoli culturali ed esperienze accertate e valutabili.
- 3) Frequenza a corsi di specializzazione e/o pubblicazioni inerenti la funzione richiesta.
- 4) Precedenti esperienze in funzioni strumentali. A parità di punteggio sarà data priorità al docente che ha già svolto la funzione strumentale per cui concorre.
- 5) Conoscenza di elementi di informatica utili all'espletamento della funzione richiesta.